

SỞ Y TẾ HÒA BÌNH
TTYT HUYỆN TÂN LẠC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 252 /KH-TTYT

Tân Lạc, ngày 27 tháng 03 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Hướng dẫn thực hành để cấp chứng chỉ hành nghề
khám bệnh chữa bệnh đối với người thực hành trong đào tạo khối ngành
sức khỏe năm 2023**

I. CÁC CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Nghị định 109/2016/NĐ-CP, ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 1854/QĐ-BYT ngày 18/5/2015 của Bộ Y tế về việc Phê duyệt tài liệu “ Chuẩn năng lực cơ bản của bác sỹ đa khoa”;

Căn cứ Thông tư 35/2019/TT-BYT ngày 30/12/2019 của Bộ Y tế về việc Quy định phạm vi hoạt động chuyên môn đối với người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư 21/2020/TT-BYT ngày 30/11/2020 của Bộ Y tế về việc Hướng dẫn thực hành để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đa khoa đối với bác sỹ y khoa;

Trung tâm Y tế huyện Tân Lạc xây dựng Kế hoạch hướng dẫn thực hành để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đa khoa đối với bác sỹ y khoa với các nội dung như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức việc thực hành khám bệnh, chữa bệnh để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đa khoa đối với bác sỹ y khoa.

2. Yêu cầu

Người thực hành được thực hiện các kỹ thuật khám bệnh, chữa bệnh trực tiếp trên người bệnh, thực hành việc kê đơn thuốc dưới sự giám sát của người hướng dẫn thực hành.

Người thực hành phải tuyệt đối tuân thủ theo hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành và phải đảm bảo hoàn thành đầy đủ các nội dung thực hành và đủ thời gian thực hành là 18 tháng.

Phân công người hướng dẫn thực hành phải đảm bảo phù hợp về chuyên môn, năng lực của người hướng dẫn thực hành.

III. NỘI DUNG HƯỚNG DẪN THỰC HÀNH

1. Nội dung hướng dẫn thực hành

Nội dung hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh dựa trên cơ sở chuẩn năng lực của bác sỹ đa khoa đã được Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành tại Quyết định số 1854/QĐ-BYT ngày 18 tháng 05 năm 2015; các kiến thức, kỹ năng đã được đào tạo tại các trường chuyên ngành y cho bác sỹ đa khoa, bác sỹ y khoa và dựa trên phạm vi hoạt động chuyên môn của bác sỹ.

Trong quá trình thực hành kỹ thuật chuyên môn, người hành nghề được tập huấn các quy định pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh, quy chế chuyên môn, đạo đức hành nghề, an toàn người bệnh, kỹ năng giao tiếp và ứng xử của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh với tổng thời gian là 20 buổi (mỗi buổi 4 tiết). Thời gian tập huấn được tính vào tổng thời gian thực hành khám bệnh, chữa bệnh là 18 tháng. Lưu ý, người thực hành cần bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình thực hành; không được ký đơn thuốc, ký tên trong hồ sơ bệnh án điều trị; không được tự ý thực hiện các thủ thuật, kỹ thuật khi chưa được người hướng dẫn thực hành cho phép.

2. Thời gian thực hành: 18 tháng được phân bổ theo từng chuyên khoa như sau:

Nội dung/ Chuyên khoa	Khoa lâm sàng	Thời gian
Chuyên khoa Nội	Hồi sức cấp cứu	2 tháng
	Khoa Nội	3 tháng
Chuyên khoa Ngoại	Khoa Ngoại	3 tháng
Chuyên khoa Sản	Khoa CSSKSS - Phụ sản	3 tháng
Chuyên khoa Nhi	Khoa Nhi	4 tháng
Chuyên khoa Mắt	Khoa Liên chuyên khoa (Mắt - TMH - RHM...)	2 tuần
Chuyên khoa TMH		2 tuần
Chuyên khoa RHM		2 tuần
Chuyên khoa Da liễu	Khoa Ngoại	2 tuần
Chuyên khoa YHCT- PHCN	Khoa YHCT-PHCN	1 tháng
Các Quy định pháp luật về KB,CB.		4 buổi (16 tiết)
Quy chế chuyên môn		4 buổi (16 tiết)
Đạo đức hành nghề		4 buổi (16 tiết)

An toàn người bệnh		4 buổi (16 tiết)
Kỹ năng giao tiếp của người hành nghề KB,CB.		4 buổi (16 tiết)

3. Số lượng người thực hành: Năm 2023, Trung tâm Y tế huyện Tân Lạc tiếp nhận 11 cán bộ mới trong đó: 05 bác sỹ đa khoa, 02 bác sỹ YHCT; 03 điều dưỡng; 01 kế toán.

4. Danh sách người hướng dẫn thực hành

STT	Họ và tên người hành nghề	Văn bằng chuyên môn	Số chứng chỉ hành nghề đã được cấp	Phạm vi hoạt động chuyên môn	Phụ trách hướng dẫn thực hành
1	Trần Quốc Mạnh	Bác sỹ	000158/HB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh ngoại sản. Khám chữa bệnh nội khoa (ngoài giờ hành chính)	Các Quy định pháp luật về KB,CB; Kỹ năng giao tiếp, Đạo đức của người hành nghề KB,CB; CK ngoại
2	Bùi Văn Nhọn	Bác sỹ	0001086/HB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh nội, hồi sức cấp cứu và Nhi khoa	Quy chế chuyên môn; CK Nhi
3	Đinh Văn Chiến	Bác sỹ	0002254/HB-CCHN	Gây mê, hồi sức cấp cứu	Quy chế chuyên môn; HSCC
4	Vũ Văn Thọ	Bác sỹ	0001234/HB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh nội nhi; Khám bệnh chữa bệnh truyền nhiễm	CK Nội
5	Phạm Văn Bình	Bác sỹ	002589/HB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	CK Sản, PS
9	Vũ Công Phú	Bác sỹ	0001159/HB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền	CK YHCT
12	Đinh Trung Trường	Bác sỹ	002850/ HB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa răng hàm mặt	CK RHM

13	Đinh Đức Đường	Bác sỹ	002863/HB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	CK Nhi
14	Bùi Văn Đường	Bác sỹ		Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	
18	Bùi Thị Ánh	CN Hộ sinh	000700/HB-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo qui định tại Thông tư số 12/2011/TT-BYT ngày 15/03/2011 của Bộ Y tế quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức hộ sinh	
19	Bùi Thị Thu Trang	CNĐD	000290/HB-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo qui định tại Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức y tế điều dưỡng	
20	Nguyễn Thị Thanh Thúy	CNĐD	000136/HB-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo qui định tại Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức y tế điều dưỡng	
23	Bùi Thị Nhứ	CN Điều dưỡng	000147/HB-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo qui định tại Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức y tế điều dưỡng	An toàn người bệnh

5. Lịch giảng dạy cụ thể theo (phụ lục đính kèm).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng Khoa học kỹ thuật

1. Hội đồng Khoa học kỹ thuật

Phân công người hướng dẫn thực hành phù hợp về chuyên môn, năng lực của người hướng dẫn thực hành.

2. Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ và Điều dưỡng

- Xây dựng Kế hoạch hướng dẫn thực hành để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đa khoa đối với bác sỹ y khoa về Sở Y tế trước ngày 31/01 của năm đó. Đồng thời đăng tải công khai trên Trang thông tin điện tử của Trung tâm.

- Giám sát, đánh giá chuyên môn về hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh của đơn vị.

- Thực hiện báo cáo về hoạt động hướng dẫn thực hành của cơ sở hướng dẫn thực hành về Sở Y tế khi có người đăng ký thực hành cấp chứng chỉ hành nghề.

3. Phòng Tổ chức hành chính và Tài chính kế toán

- Tiếp nhận và ký Hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh với người thực hành theo quy định tại khoản 1 Điều 16 Nghị định 109/2016/NĐ-CP.

- Phối hợp Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ và Điều dưỡng phân công người hướng dẫn thực hành.

- Cấp giấy xác nhận quá trình thực hành cho người thực hành theo Mẫu 02 quy định tại Phụ lục I Nghị Định số 109/2016/NĐ-CP.

- Phối hợp kiểm tra, giám sát, quản lý hoạt động hướng dẫn thực hành để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đa khoa đối với bác sỹ trên địa bàn quản lý.

- Thực hiện hạch toán, thu chi, thanh quyết toán theo chế độ quy định.

5. Các khoa, phòng có liên quan

- Trực tiếp tham gia hướng dẫn, giám sát người thực hành theo quy định.

- Tạo điều kiện cho người thực hành hoàn thành nhiệm vụ và tham gia đầy đủ các buổi thực hành.

6. Người hướng dẫn thực hành

- Tuân thủ sự phân công hướng dẫn thực hành của người đứng đầu cơ sở thực hành.

- Người trực tiếp hướng dẫn thực hành đánh giá, nhận xét quá trình thực hành của người thực hành theo từng nội dung quy định. Đánh giá, nhận xét phải được thực hiện ngay sau khi người thực hành hoàn thành từng nội dung thực hiện.

- Đảm bảo an toàn cho người bệnh trong quá trình hướng dẫn thực hành. Chịu trách nhiệm trong trường hợp người thực hành gây sai sót chuyên môn trong quá trình thực hành, gây ảnh hưởng đến sức khỏe của người bệnh do lỗi của người hướng dẫn thực hành.

7. Người thực hành

- Tuân thủ nội quy, quy chế của cơ sở hướng dẫn thực hành.
- Tuân thủ quy định, quy chế chuyên môn của cơ sở thực hành và tuân theo sự hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành.
- Bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình thực hành, giữ bí mật thông tin của người bệnh, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong quá trình thực hành.
- Thực hiện các nghĩa vụ ghi trong Hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh. Nộp đầy đủ chi phí thực hành khám bệnh, chữa bệnh theo thỏa thuận trong hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh với cơ sở hướng dẫn thực hành.
- Người thực hành không được ký đơn thuốc, ký tên trong hồ sơ bệnh án điều trị. Không được tự ý thực hiện các thủ thuật, kỹ thuật khi chưa được người hướng dẫn thực hành cho phép.

Trên đây là Kế hoạch hướng dẫn thực hành để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với người thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe năm 2023 của Trung tâm Y tế Tân Lạc. Đề nghị các khoa, phòng và các cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (B/c);
- Ban Giám đốc (B/c);
- Các Khoa, Phòng(T/h);
- Tổ CTXH;
- Lưu: VT, KHN&ĐD.



GIÁM ĐỐC

Trần Quốc Mạnh

PHỤ LỤC 1

(Đính kèm Kế hoạch số: 252/KH-TTYT ngày 27 tháng 03 năm 2023 của Trung tâm Y tế huyện Tân Lạc)

STT	Ngày giảng	Chuẩn bị hội trường	Tên bài giảng	Giảng viên	Đối tượng tham gia tập huấn
1	10/4/2023	Phòng KHNV&ĐD	Các nội quy, quy chế, của đơn vị	BSCKII Trần Quốc Mạnh	Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
2	13/4/2023	Phòng KHNV&ĐD	Quy định pháp luật về KB,CB.		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
3	18/4/2023	Phòng KHNV&ĐD	Kỹ năng giao tiếp ứng xử của người hành nghề KB,CB		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
4	21/4/2023	Phòng KHNV&ĐD	Đạo đức của người hành nghề KB,CB		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
5	26/4/2023	Phòng KHNV&ĐD	An toàn người bệnh		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
6	8/5/2023	Phòng KHNV&ĐD	Quy chế công tác khoa Ngoại, CSSKSS&PS.	BSCKI Bùi Văn Nhọn	Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
7	11/4/2023	Phòng KHNV&ĐD	Quy chế chống nhiễm khuẩn và xử lý chất thải		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
8	14/4/2023	Phòng KHNV&ĐD	Quy chế kiểm thảo tử vong		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
9	19/4/2023	Phòng KHNV&ĐD	Quy chế về trang phục Y tế		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
10	24/4/2023	Phòng KHNV&ĐD	Quy chế chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án, kê đơn thuốc điều trị		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác

11	27/4/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế điều trị ngoại trú	BSCKI Đinh Văn Chiến	Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
12	9/5/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế công tác khoa Nhi		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
13	12/4/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
14	17/4/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế hội chẩn		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
15	20/4/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế cấp cứu		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
16	25/4/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế Hồ sơ bệnh án		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
17	28/4/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế thường trực		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
18	10/5/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế công tác khoa HSCC		Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
19	11/5/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế sử dụng thuốc	DS Nguyễn Thị Thu Nga	Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác
20	12/5/2023	Phòng KHNV&DD	Quy chế công tác khoa YHCT&PHCN	BSCKI Vũ Công Phú	Bác sỹ, điều dưỡng thực hành và các đối tượng khác

* Tổng số buổi: **20 lý thuyết**; Đề nghị các đồng chí giảng viên chuẩn bị nội dung bài giảng, in hai bản gửi về Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ và Điều dưỡng để kẹp cùng Kế hoạch làm chứng từ thanh toán.

MẪU PHIẾU NHẬN XÉT
QUÁ TRÌNH THỰC HÀNH KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH
(Ban hành kèm theo Thông tư số 21/2020/TT-BYT ngày 30 tháng 11 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

SỞ Y TẾ HÒA BÌNH
TTYT HUYỆN TÂN LẠC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /PNXTH

Tân Lạc, ngày tháng năm 2023

PHIẾU NHẬN XÉT
Quá trình thực hành khám bệnh, chữa bệnh

1. Người hướng dẫn thực hành

- Họ và tên:
- Số chứng chỉ hành nghề KBCB:
- Phạm vi hoạt động chuyên môn:
- Khoa, đơn vị làm việc:

2. Người thực hành

- Họ và tên: Ngày tháng năm sinh:
- Số CMND/ Thẻ căn cước:
- Thời gian thực hành: (Từ ngày/tháng/năm đến ngày/tháng/năm)
- Chuyên khoa đăng ký thực hành (ghi theo các chuyên khoa quy định tại Khoản 2 Điều 4 Thông tư này):
- Địa điểm thực hành (ghi tên khoa thực hành):

3. Kết quả thực hành

- Năng lực thực hành chuyên khoa:
- Ý thức, tổ chức kỷ luật trong thời gian thực hành:

NGƯỜI HƯỚNG DẪN
(Ký ghi rõ họ tên)