

SỞ Y TẾ HÒA BÌNH
TTYT HUYỆN TÂN LẠC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 228./TTYT-KHNV&ĐD

Tân Lạc, ngày 17 tháng 3 năm 2023

V/v đề xuất đặt hàng nhiệm vụ
khoa học và công nghệ
cấp tỉnh năm 2024

Kính gửi: Các khoa, phòng, trạm y tế.

Căn cứ công văn số 596/SYT-NVY ngày 10 tháng 3 năm 2023 của Sở Y tế về việc đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024;

Trung tâm Y tế đề nghị các khoa, phòng, trạm y tế thực hiện một số nội dung cụ thể sau:

1. Nghiên cứu, tổ chức thực hiện Thông báo số 12/TB-SKHCN ngày 06/3/2023 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh hòa Bình về việc đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024 (có Thông báo số 12/TB-SKHCN và công văn hướng dẫn biểu mẫu đính kèm).

2. Trường hợp khoa, phòng, trạm Y tế, cá nhân có nhu cầu đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024 cần thực hiện như sau:

a) Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024 lên Hội đồng khoa học của Trung tâm Y tế để tổ chức Hội nghị nghiệm thu tại cấp cơ sở trước khi trình Hội đồng cấp trên và hoàn thiện các hồ sơ gửi kèm trước ngày 06/4/2023.

b) Đồng thời hoàn thiện đề cương nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024 theo hướng dẫn gửi Sở Khoa học và Công nghệ khi có yêu cầu.

Đề nghị các khoa, phòng, trạm y tế tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT-KHNV&ĐD.

GIÁM ĐỐC



Trần Quốc Mạnh

- 14/3/2023 -> Chốt Nội Chi

UBND TỈNH HOÀ BÌNH
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 596 /SYT-NVY

Hoà Bình, ngày 10 tháng 03 năm 2023

V/v đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị trong Ngành.

Căn cứ Thông báo số 12/TB-SKHCN ngày 6/03/2023 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Hòa Bình về việc đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024 (gửi kèm).

Sở Y tế đề nghị các đơn vị thực hiện một số nội dung cụ thể sau:

1. Nghiên cứu nội dung Thông báo nêu trên, tổ chức triển khai thực hiện.
2. Trường hợp đơn vị có nhu cầu đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024:

a) Có công văn đề nghị nghiệm thu nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024 và hồ sơ kèm theo gửi Sở Y tế **trước ngày 10/4/2023**.

b) Đồng thời hoàn thiện đề cương nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh theo hướng dẫn gửi Sở Khoa học và Công nghệ khi có yêu cầu.

Đề nghị các đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD (để b/c);
- Lưu: VT, NVY.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Quốc Tiến

UBND TỈNH HÒA BÌNH
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 12 /TB - SKHCN

Hòa Bình, ngày 06 tháng 03 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024

Căn cứ Quyết định số 51/2019/QĐ-UBND ngày 18/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc ban hành quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình; Quyết định số 39/2022/QĐ-SKHCN ngày 03/11/2022 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình ban hành kèm theo Quyết định số 51/2019/QĐ-UBND ngày 18/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Căn cứ Hướng dẫn số 208/HD-SKHCN ngày 23/02/2023 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc Hướng dẫn biểu mẫu trong quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Hòa Bình thông báo đến các Ban, Sở, ngành, UBND các huyện, thành phố và các tổ chức, cá nhân quan tâm đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024, cụ thể như sau:

1. Các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2024, bao gồm:

- Đề tài khoa học và công nghệ;
- Dự án sản xuất thử nghiệm;
- Đề án khoa học;
- Dự án khoa học và công nghệ

2. Yêu cầu, nguyên tắc xây dựng đề xuất đặt hàng:

- Đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ năm 2024 phải bám sát Chiến lược, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; Nghị quyết Đảng bộ tỉnh Hòa Bình lần thứ XVII, các Nghị quyết chuyên đề của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hòa Bình; Các Đề án, Chương trình; Những vấn đề khoa học và công nghệ đặc biệt quan trọng nhằm giải quyết những nhiệm vụ của tỉnh; Chương trình hợp tác giữa UBND tỉnh Hòa Bình với Đại học Quốc gia Hà Nội, trường Đại học Lâm nghiệp; thực tiễn của các ngành, địa phương trong tỉnh, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả bằng sản phẩm gắn với hoạt động sản xuất kinh doanh, phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, có sử dụng nguồn kinh phí sự nghiệp khoa học và công nghệ của tỉnh, có địa chỉ ứng dụng cụ thể và cam kết sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành đáp ứng và đảm bảo theo quy định tại Quyết định số 51/2019/QĐ-UBND ngày 18/12/2019 của UBND tỉnh Hòa Bình, Quyết định số 39/2022/QĐ-SKHCN ngày 03/11/2022 sửa đổi, bổ

sung một số điều của Quyết định số 51/2019/QĐ-UBND ngày 18/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh. Các nhiệm vụ KH&CN phải đảm bảo: tính mới và khoa học, tiến bộ, có thể áp dụng và nhân rộng.

- Có yêu cầu thời gian (tính từ thời điểm đặt hàng đến thời điểm có kết quả) phù hợp để đảm bảo tính khả thi cho việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ và công nghệ.

- Đối với các Viện nghiên cứu, các Trường Đại học và các tổ chức, cá nhân khi đề xuất nhiệm vụ cần phải có sự tìm hiểu, khảo sát điều kiện thực tế tại tỉnh Hòa Bình và gửi đề xuất nhiệm vụ đến các Sở, Ban, ngành, UBND các huyện thành phố trong tỉnh để đề xuất đặt hàng.

3. Hồ sơ đăng ký đề xuất đặt hàng nhiệm vụ KH&CN:

- Công văn đề xuất đặt hàng của tổ chức.
- Mẫu A1-1-ĐXNV: Đề tài KH&CN hoặc đề án khoa học.
- Mẫu A1-2-ĐXNV: Dự án sản xuất thử nghiệm.
- Mẫu A1-3-ĐXNV: Dự án khoa học và công nghệ.

(Có mẫu đề xuất đính kèm).

4. Nội dung và thời gian tiếp nhận hồ sơ đề xuất nhiệm vụ KH&CN:

- Các Sở, Ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố chỉ đạo xác định đề xuất đặt hàng và tổng hợp đề xuất đặt hàng trong phạm vi được giao quản lý gửi về Sở Khoa học và Công nghệ qua phần mềm quản lý văn bản.

- Thời hạn cuối nhận hồ sơ đề xuất đặt hàng: **Trước ngày 15/4/2022.**

- Mọi chi tiết xin liên hệ: Phòng Quản lý khoa học, Sở Khoa học và Công nghệ. Điện thoại 0218.3895503./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c);
- Ủy ban nhân dân tỉnh (để b/c);
- Đ/c Đinh Công Sửu, PCT UBND tỉnh (để b/c);
- Các cơ quan khối Đảng, Đoàn thể;
- Các Sở, Ban, ngành, UBND huyện, thành phố;
- Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh Hòa Bình;
- Các tổ chức KH&CN;
- Đại học Quốc gia Hà Nội;
- Trường Đại học Lâm nghiệp;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Trung tâm Ứng dụng thông tin KH&CN (để đăng tải công khai trên trang Web của Sở KH&CN);
- VP Sở, các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLKH (NQT).

GIÁM ĐỐC



Đỗ Hải Hồ

- 14/3/2023 → Chử Đức Mạnh

UBND TỈNH HOÀ BÌNH
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 590 /SYT-NVY

Hoà Bình, ngày 10 tháng 03 năm 2023

V/v hướng dẫn Biểu mẫu trong quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình

Kính gửi: Các đơn vị trong Ngành.

Căn cứ Hướng dẫn số 208/HD-SKHCN ngày 23/02/2023 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Hòa Bình về việc hướng dẫn Biểu mẫu trong quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình (*Công văn hướng dẫn và các biểu mẫu gửi kèm*).

Sở Y tế đề nghị các đơn vị nghiên cứu nội dung Hướng dẫn nêu trên, phổ biến rộng rãi tới tổ chức và cá nhân tại đơn vị nhằm thuận lợi trong quá trình thực hiện khi có nhu cầu.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD (để b/c);
- Lưu: VT, NVY.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Quốc Tiến

1

UBND TỈNH HÒA BÌNH
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 208 /HD-SKHCN

Hòa Bình, ngày 23 tháng 02 năm 2023

HƯỚNG DẪN

Biểu mẫu trong quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình

Căn cứ Quyết định số 51/2019/QĐ-UBND ngày 18/12/2019 Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc Ban hành Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình; Quyết định số 39/2022/QĐ-SKHCN ngày 03 tháng 11 năm 2022 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình ban hành kèm theo Quyết định số 51/2019/QĐ-UBND ngày 18 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng hướng dẫn các biểu mẫu trong quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình, như sau:

I. CÁC BIỂU MẪU TRONG XÁC ĐỊNH NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH

1. Các biểu mẫu tại Khoản 1, Điều 5 có 04 biểu mẫu:

a. Đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ:

- (Mẫu A1-1-ĐXNV) đối với đề tài khoa học và công nghệ hoặc đề án khoa học;
- (Mẫu A1-2-ĐXNV) đối với dự án sản xuất thử nghiệm;
- (Mẫu A1-3-ĐXNV) đối với Dự án khoa học và công nghệ.

b. (Mẫu A3-1-TCTT) Kết quả tra cứu thông tin về các đề tài, dự án có liên quan đến đề xuất đặt hàng đã và đang thực hiện.

2. Các biểu mẫu tại Khoản 2, Điều 8 có 05 biểu mẫu:

a. Nhận xét, đánh giá hồ sơ đề xuất đặt hàng:

- (Mẫu A2-1-TVHĐ) đối với đề tài;
- (Mẫu A2-2-TVHĐ) đối với đề án khoa học;
- (Mẫu A2-3-TVHĐ) đối với dự án sản xuất thử nghiệm;
- (Mẫu A2-4-TVHĐ) đối với dự án khoa học và công nghệ.

b. (Mẫu A3-3-BBHD) Biên bản họp hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

3. Biểu mẫu tại Khoản 2, Điều 9 có 01 biểu mẫu:

- (Mẫu A3-6-GUQ) Giấy ủy quyền.

4. Các biểu mẫu tại Khoản 8, Điều 9 có 03 biểu mẫu:

- (Mẫu A3-2-BBKP) Biên bản kiểm phiếu kết quả đánh giá đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh;

- (Mẫu A3-4-KQDG) Kết quả đánh giá đề xuất đặt hàng của hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ;

- (Mẫu A3-5-TH) Tổng hợp kiến nghị của hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

II. CÁC BIỂU MẪU TRONG TUYỂN CHỌN, GIAO TRỰC TIẾP NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH SỬ DỤNG NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC

1. Các biểu mẫu tại Điều 14 có 10 biểu mẫu:

a. (Mẫu B1-1-ĐON) Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh;

b. Mẫu thuyết minh:

- (Mẫu B1-2a-TMĐTCN) Thuyết minh đề tài nghiên cứu ứng dụng và phát triển công nghệ cấp tỉnh;

- (Mẫu B1-2b-TMĐTXH) Thuyết minh đề tài nghiên cứu khoa học xã hội và nhân văn cấp tỉnh;

- (Mẫu B1-2c-TMDASXTN) Thuyết minh dự án sản xuất thử nghiệm cấp tỉnh;

- (Mẫu B1-2d-TMĐA) Thuyết minh đề án khoa học cấp tỉnh;

- (Mẫu B1-2đ-TMDA) Thuyết minh dự án khoa học và công nghệ.

c. (Mẫu B1-3-LLTC) Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh;

d. (Mẫu B1-4-LLCN) Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các thành viên tham gia thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh;

e. (Mẫu B1-5-LLCG) Lý lịch khoa học của chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài, trong đó có kê khai mức lương chuyên gia (trường hợp nhiệm vụ khoa học và công nghệ có thuê chuyên gia);

f. (Mẫu B1-6-PHNC) Giấy xác nhận phối hợp thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh;

2. Biểu mẫu tại Khoản 1, Điều 15 có 01 biểu mẫu:

- (Mẫu B2-1-BBHS) Biên bản mở hồ sơ.

3. Các biểu mẫu tại Khoản 2, Điều 16 có 10 biểu mẫu:

a. Phiếu nhận xét:

- (Mẫu B2-2a-NXĐTCN) Phiếu nhận xét hồ sơ đề tài nghiên cứu ứng dụng và phát triển công nghệ cấp tỉnh;

- (Mẫu B2-2b-NXĐTXH) Phiếu nhận xét hồ sơ đề tài khoa học xã hội và nhân văn hoặc đề án khoa học cấp tỉnh;

- (Mẫu B2-2c-NXĐA) Phiếu nhận xét hồ sơ đề án khoa học cấp tỉnh;

- (Mẫu B2-2d-NXDASXTN) Phiếu nhận xét hồ sơ dự án sản xuất thử nghiệm cấp tỉnh.

- (Mẫu B2-2đ-NXDA) Phiếu nhận xét hồ sơ dự án khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

b. Phiếu đánh giá:

- (Mẫu B2-3a-ĐGĐTCN) Phiếu đánh giá hồ sơ đề tài nghiên cứu ứng dụng và phát triển công nghệ cấp tỉnh;

- (Mẫu B2-3b-ĐGĐTXH) Phiếu đánh giá hồ sơ đề tài khoa học xã hội và nhân văn hoặc đề án khoa học cấp tỉnh;

- (Mẫu B2-3c-ĐGĐA) Phiếu đánh giá hồ sơ đề án khoa học cấp tỉnh;

- (Mẫu B2-3d-ĐGDASXTN) Phiếu đánh giá hồ sơ dự án sản xuất thử nghiệm cấp tỉnh.

- (Mẫu B2-3đ-ĐGDA) Phiếu đánh giá hồ sơ dự án khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

4. Các biểu mẫu tại Khoản 4, Điều 16 có 03 biểu mẫu:

- (Mẫu B2-4-KPDG) Biên bản kiểm phiếu đánh giá hồ sơ đăng ký tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức chủ trì và cá nhân chủ nhiệm nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

- (Mẫu B2-5-THKP) Bảng tổng hợp kiểm phiếu đánh giá hồ sơ đăng ký tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức chủ trì và cá nhân chủ nhiệm nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

- (Mẫu B2-6-BBHD) Biên bản họp hội đồng đánh giá hồ sơ đăng ký tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức chủ trì và cá nhân chủ nhiệm nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

III. CÁC BIỂU MẪU TRONG HỢP ĐỒNG, KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ, NGHIỆM THU, CÔNG NHẬN KẾT QUẢ NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH

1. Biểu mẫu tại Khoản 1, Điều 20 có 01 biểu mẫu:

- (Mẫu C1-1-HĐ) Ký Hợp đồng.

2. Các biểu mẫu tại Khoản 1, Điều 21 có 06 biểu mẫu:

- (Mẫu C1-2-BCTĐ) Báo cáo nội dung khoa học, tiến độ thực hiện nhiệm vụ;

- (Mẫu C1-3-BCSDKP) Báo cáo tình hình sử dụng kinh phí;

- (Mẫu C1-4-BCSPHT) Báo cáo sản phẩm khoa học và công nghệ đã hoàn thành;

- (Mẫu C1-5-BCSPUD) Báo cáo sản phẩm khoa học và công nghệ đã được chuyển giao, ứng dụng vào thực tế;

- (Mẫu C1-6-BCCĐ) Báo cáo chuyên đề;

- (Mẫu C1-7-SNK) Sổ nhật ký.

3. Các biểu mẫu tại Khoản 2, Điều 24 có 05 biểu mẫu:

- (Mẫu C2-1-CVĐN) Công văn đề nghị đánh giá, nghiệm thu nhiệm vụ cấp tỉnh;

- (Mẫu C2-2-BCTH) Báo cáo tổng hợp và báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện đề tài/đề án;

- (Mẫu C2-3-BCTHDA) Báo cáo tổng hợp và báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện dự án/dự án sản xuất thử nghiệm;

- (Mẫu C2-4-BCKQ) Báo cáo tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ;

- (Mẫu C2-5-BCTĐSP) Báo cáo thẩm định sản phẩm;

4. Các biểu mẫu tại Điều 25 có 08 biểu mẫu:

- (Mẫu C2-6a-PNX) Phiếu nhận xét kết quả thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu ứng dụng và phát triển công nghệ cấp tỉnh;

- (Mẫu C2-6b-PNX) Phiếu nhận xét kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học xã hội và nhân văn cấp tỉnh;

- (Mẫu C2-6c-PNXDA) Phiếu nhận xét kết quả thực hiện dự án/dự án sản xuất thử nghiệm;

5

- (Mẫu C2-6d-TĐSP) Phiếu nhận xét thẩm định sản phẩm;
- (Mẫu C2-7-PĐGKQ) Phiếu đánh giá kết quả nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh;
- (Mẫu C2-8-BBKP) Biên bản kiểm phiếu đánh giá kết quả nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh;
- (Mẫu C2-9-BBĐGKQ) Biên bản đánh giá kết quả của hội đồng nghiệm thu;
- (Mẫu C2-10-BCHTHS) Báo cáo hoàn thiện Hồ sơ đánh giá, nghiệm thu cấp tỉnh.

5. Các biểu mẫu tại Khoản 1, Điều 29 có 01 biểu mẫu:

- (Mẫu C2-11-ĐKKQ) Phiếu đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước.

6. Các mẫu tại Khoản 2, Điều 29 có 01 mẫu:

- (Mẫu C2-12-QĐCN) Quyết định công nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

Tổng số: 59 biểu mẫu.

Trên đây là hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ về các biểu mẫu trong quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh, vướng mắc, đề nghị các tổ chức, cá nhân phản ánh về Sở Khoa học và Công nghệ để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

(Hướng dẫn này thay thế Hướng dẫn số 258/HD-SKH-CN ngày 18/5/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ).

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Hòa Bình (Báo cáo);
- Các Sở, Ban, ngành, đoàn thể;
- UBND các huyện, thành phố;
- Các Tổ chức, doanh nghiệp KH&CN;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLKH (NQT).

GIÁM ĐỐC



Đỗ Hải Hồ